

**INSTITUTION ADOUR**

Extrait du registre des délibérations
de l'établissement public territorial de bassin Institution Adour

Séance du 26 janvier 2022
(Convocation du 21 janvier 2022)

Aujourd'hui, le vingt-six janvier deux mille vingt-deux à 15h, le bureau dûment convoqué s'est réuni sous la forme de visioconférence, en vertu du chapitre II du règlement intérieur et selon la loi n° 2021-1465 du 10 novembre 2021, sous la présidence de Monsieur Paul Carrère

Étaient présents en visioconférence :

Mme Dominique Degos, Mme Céline Salles, M. Paul Carrère, M. Charles Pelanne, M. Bernard Poublan, M. Bernard Verdier

Étaient excusés :

M. Thierry Carrère, M. Gérard Castet

Secrétaire de séance :

Mme Dominique Degos

OBJET : Conventions / Moyens généraux - Convention de prêt gracieux de matériel propriété de l'Institution Adour à des acteurs publics et associatifs du domaine de l'eau dans le bassin de l'Adour

Exposé des motifs :

L'Institution Adour est propriétaire de matériels (techniques, pédagogiques, etc.) spécifiques utilisés de manière récurrente dans le cadre de ses missions. D'autres acteurs publics et associatifs intervenant dans le domaine de l'eau sont susceptibles d'utiliser des matériels similaires dans le cadre de leurs propres missions. Toutefois, leurs besoins d'utilisation étant plus sporadiques, ces acteurs ne procèdent pas à des achats, et les offres de location sont peu nombreuses, voire inexistantes. Ceci amène certains de ces acteurs à solliciter l'EPTB pour le prêt, généralement pour des périodes courtes, de certains de ces matériels spécifiques.

Considérant que, dans le cadre de ses compétences (article 8 de ses statuts en vigueur), l'EPTB Adour a légitimité à aider gracieusement des acteurs contribuant à la gestion de l'eau du bassin de l'Adour, en particulier par le prêt gracieux de matériel spécifique

LE BUREAU

En l'absence d'observations,

Après en avoir délibéré et à l'unanimité,

DECIDE**Article 1**

- d'approuver le principe de prêt gracieux de matériel propriété de l'Institution Adour à des acteurs publics et associatifs du domaine de l'eau,
- d'approuver les termes de la convention-type portée en annexe,

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Pau dans un délai de deux mois à compter de sa publication et de la réception par le représentant de l'État.



- d'autoriser le président à signer, le cas échéant et après validation préalable par les services de l'EPTB, les conventions de prêt aux acteurs relevant de types approuvés et à prendre toutes décisions relatives à leur exécution.

Article 2

Monsieur le Président est chargé de l'exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré le 26 janvier 2022 à Mont-de-Marsan,

Le Président,

Paul CARRERE

Envoyé en préfecture le 01/02/2022

Reçu en préfecture le 01/02/2022



ID : 040-254002264-20220126-B08_2022-DE



INSTITUTION ADOUR
Etablissement Public Territorial de Bassin
Hautes-Pyrénées - Gers - Landes - Pyrénées-Atlantiques

CONVENTION

**Prêt de matériel propriété de l'EPTB Adour
à titre gracieux**

Entre d'une part,

L'établissement public territorial du bassin de l'Adour, Institution Adour, ci-après désigné « l'EPTB », sis 38 rue Victor Hugo à Mont-de-Marsan (40), représenté par son président, Monsieur Paul CARRÈRE, dûment habilité à signer la présente convention par délibération en date du 26 janvier 2022,

Et d'autre part,

<structure>, ci-après désignée « l'emprunteur », ayant son siège à <adresse>, représentée par <fonction>, <Prénom NOM>, dûment habilité(e) à l'effet des présentes [préciser, le cas échéant, « par délibération de... en date du... »],

Il est convenu ce qui suit :

Article 1. Contexte

L'EPTB, dans le cadre de ses compétences (article 8 de ses statuts en vigueur à la date de signature de la présente convention), se propose d'aider des acteurs contribuant à la gestion de l'eau du bassin de l'Adour par le prêt - à titre gracieux - de matériel, propriété de l'établissement, concourant à la mise en œuvre des missions de ces acteurs.

Les acteurs concernés sont :

- les collectivités territoriales du bassin de l'Adour et leurs groupements, tant membres que non-membres de l'EPTB ;
- les établissements d'enseignement général ou professionnel de ce même bassin ;
- les structures associatives ayant pour objet principal l'éducation ou la sensibilisation à l'eau et aux milieux aquatiques, dans ce même bassin.

Article 2. Objet de la convention

La présente convention a pour objet de désigner le matériel, propriété de l'EPTB, prêté par l'EPTB à l'emprunteur et d'en régir les conditions de prêt.

Le matériel, précisé en annexe, est prêté sous les clauses, charges et conditions de droit et d'usage en pareille matière et notamment sous celles énumérées aux présentes.

Article 3. Objectifs du prêt, matériel prêté, lieu(x) d'utilisation

La matériel est prêté à l'emprunteur afin que celui-ci mène l'opération / les opérations suivantes : <donner les détails>

Le matériel prêté est le suivant : <désignation générale>. Les détails sont portés en annexe.

Le(s) lieu(x) prévisionnels d'utilisation est (sont) le(s) suivant(s) : <donner les détails>

Les conditions pratiques d'emprunt et de retour sont détaillées en annexe.

Article 4. Article 1. Durée de la convention et période de prêt du matériel

La présente convention prendra effet à compter de la date de signature et s'achèvera au <date de fin de convention>.

Le matériel est prêté par l'EPTB à l'emprunteur du <date de début du prêt> à <date de fin du prêt>. Le prêt n'est pas susceptible de se poursuivre par tacite reconduction. L'emprunteur s'engage à restituer, à la date de fin de prêt, la totalité du matériel prêt.



L'éventuelle prolongation de la période de prêt fera l'objet d'une formalisation express par avenant à la présente convention, comme prévu à l'article XXXX de la présente.

Article 5. Conditions financières

Le prêt du matériel est consenti à titre gracieux.

Article 6. Responsabilités des parties - Assurance

Responsabilité de l'EPTB

La responsabilité, tant civile que pénale, de l'EPTB ne pourra en aucune manière être recherchée par l'emprunteur suite au non-fonctionnement ou au mauvais fonctionnement du matériel emprunté en raison de l'adjonction par l'emprunteur de matériels non compatibles ou en raison d'une mauvaise installation ou manipulation de son fait.

En outre, l'EPTB ne peut être tenu pour responsable en cas d'utilisation frauduleuse ou illicite du matériel prêté.

Responsabilité de l'emprunteur

De la date du retrait du matériel prêté à celle de son retour, l'emprunteur assume l'entière responsabilité dudit matériel et aura à sa charge les frais liés à des dommages éventuels causés à l'emprunteur ou aux tiers, tant par le matériel lui-même que par sa mauvaise utilisation par l'emprunteur.

Le cas échéant, il répond également vis-à-vis de l'EPTB de la détérioration, de la perte ou du vol du matériel.

La responsabilité de l'emprunteur ne sera pas engagée si le matériel prêté se détériore par le seul effet d'un usage conforme à sa destination et sans qu'il y ait une faute de la part de l'emprunteur.

Assurance par l'emprunteur

Il appartient à l'emprunteur de vérifier que son contrat d'assurance couvre le matériel faisant l'objet de la présente convention ; dans le cas contraire, l'emprunteur s'engage à souscrire tout contrat d'assurance destiné à garantir le matériel prêté contre le vol, l'incendie, le dégât des eaux, les détériorations de toute nature, ainsi que sa responsabilité civile au titre des éventuels dommages corporels ou matériels pouvant survenir du fait de son utilisation pendant la période de prêt. L'emprunteur devra être en mesure de justifier de cette assurance à première demande de l'EPTB.

Article 7. Modification des clauses

La présente convention ne pourra être modifiée ou adaptée, dans ses termes ou ses dispositions pratiques que par voie d'avenant signé entre les parties.

Article 8. Résiliation de la convention

La convention pourra être dénoncée par l'une ou l'autre partie, avec un préavis d'une semaine, par lettre recommandée avec accusé de réception.

Conditions particulières

L'EPTB se réserve le droit de résilier sans préavis le présent certificat pour le cas où le matériel visé à l'article 3 viendrait à lui faire défaut dans des conditions qui n'étaient pas prévisibles à la signature de la présente convention. Le cas échéant, l'emprunteur devra retourner à l'ETPB, sans délai, le matériel concerné.



Clause résolutoire

Il est expressément convenu qu'à défaut de respecter les engagements ci-dessus après mise en demeure infructueuse de se conformer à la convention, la présente convention sera résiliée de plein droit sans formalité judiciaire.

Article 9. Litiges et contestations

Les parties s'engagent à rechercher une solution amiable à tout différend né de l'application ou de l'interprétation de la présente convention. À défaut de solution amiable trouvée dans un délai d'un mois, le tribunal compétent pour statuer sur les contestations auxquelles pourrait donner lieu l'application de la présente convention est le tribunal administratif de Pau.

Fait en 2 exemplaires originaux.

À Mont-de-Marsan, le

Pour l'EPTB Adour,
le président,

Paul CARRERE

Pour l'<emprunteur>,
<fonction>,

<Prénom NOM>

Annexe 1. Modalités pratiques de mise en œuvre de la convention

Personnel de l'EPTB interlocuteur pour le prêt de ce matériel

Au sein de chacune des parties, les personnels suivants sont les interlocuteurs pour les modalités pratiques de retrait et de retour du matériel :

- EPTB : <Prénom NOM>, <fonction>, <téléphone>, <courriel> ;
- emprunteur : <Prénom NOM>, <fonction>, <téléphone>, <courriel>.

Liste détaillée du matériel prêté

Type de matériel	Modèle, référence, etc.	Valeur du matériel au moment du prêt

Utilisateur final du matériel

L'emprunteur est l'utilisateur final du matériel prêté. Il ne peut, en aucun cas, le prêter - ni à titre gracieux ni à titre onéreux - à une structure tierce.

Destination du matériel

Le matériel prêté par l'EPTB à l'emprunteur ne sera en aucun cas utilisé pour un autre usage que celui défini à l'article 3 de la présente convention.

Modalités de retrait et retour du matériel

L'emprunteur se rendra sur le site où le matériel est entreposé par l'EPTB, après avoir convenu avec les services de l'EPTB du jour et de l'heure de retrait ou du retour du matériel.

État du matériel

Lors du retrait et du retour du matériel, les représentants respectifs de l'EPTB et de l'emprunteur devront être présents. Ils assureront conjointement une vérification de l'état du matériel et de son fonctionnement, et consigneront cet état dans une fiche établie sur le modèle porté en annexe 2 ; pour le cas où les circonstances empêcheraient la vérification du matériel au moment de son retrait, ledit matériel sera réputé en bon état de fonctionnement.

L'emprunteur s'engage à restituer le matériel, dans l'état de fonctionnement et de propreté où il était au moment du début du prêt. Il ne doit, en aucun cas, modifier le matériel prêté ; en particulier, il s'engage à ne pas apporter de modifications physiques (modification de configuration matérielle, ajout de composant, etc.) ou logiques (paramétrage, installation de logiciels, etc.) au matériel prêté.

L'emprunteur veillera, en outre, à utiliser le matériel dans le respect des consignes de son emploi et de sécurité, lors des opérations de démontage et mise en marche, ainsi qu'à son nettoyage, son rangement, et son stockage à l'abri jusqu'à sa restitution.

Détérioration, perte ou vol du matériel prêté

En cas de détérioration au cours de la période de prêt, l'emprunteur s'engage à remplacer les parties détériorées ou manquantes et, d'une manière générale à faire toute réparation nécessaire pour que le matériel retrouve l'état dans lequel il a été prêté.

En cas de perte du matériel par l'emprunteur, celui-ci procédera à son remplacement à l'identique.

En cas de vol au cours de la période de prêt, l'emprunteur devra en informer immédiatement l'EPTB et lui fournir les preuves de la déclaration de vol établie auprès des services concernés (police, gendarmerie).



Annexe 2. Modèle de fiche de vérification de l'état du matériel prêté

Type de matériel	Modèle, référence, etc.	Éventuelles anomalies ou dégradations	
		constatées à la date de retrait du matériel p	à la date de retrait du matériel p

Fait à....., le.....

Pour l'EPTB Adour,
<fonction>,

<Prénom NOM>

Pour l'<emprunteur>,
<fonction>,

<Prénom NOM>

